



**Załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia ....................... (poz. )**

*WZÓR*

Rzeczpospolita

Polska

**RDK/W/1**

**Wniosek o przekazanie/aktualizację/usunięcie danych kontaktowych**

**w rejestrze danych kontaktowych**

**Instrukcja wypełniania w trzech krokach**

**2. Pola wyboru zaznaczaj**

**lub**

**3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim**

*Przykład wypełnionego wniosku znajdziesz na stronie podmiotowej Ministra Cyfryzacji*

**1. Dane osoby składającej wniosek**

Numer PESEL

Imię

Nazwisko

**2. Dane kontaktowe osoby składającej wniosek**

Numer telefonu komórkowego

lub

Adres poczty elektronicznej

**3. Cel złożenia wniosku**

**Przekazanie/aktualizacja danych**

**Usunięcie danych**

Numeru telefonu komórkowego

Numeru telefonu komórkowego

Adresu poczty elektronicznej

Adresu poczty elektronicznej

**4.**

**Oświadczenie osoby składającej wniosek**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie w rejestrze danych kontaktowych imienia, nazwiska, numeru PESEL oraz**

**podanych wyżej danych kontaktowych.**

Miejscowość:

Data:

**‐**

**‐**

*dd‐mm‐rrrr*

Własnoręczny podpis wnioskodawcy

**1/1**

**strona**

**Wniosek o przekazanie/aktualizację /usunięcie danych kontaktowych w rejestrze danych kontaktowych**

**Informacje dodatkowe**

Przekazanie danych do rejestru danych kontaktowych nie jest obowiązkowe. Mogą one umożliwić innym podmiotom

(np. urzędom) szybki kontakt z tobą w celu sprawnego załatwienia sprawy i poinformowania cię o działaniach, jakie te podmioty podejmują w twoich sprawach.

W przypadku zmiany numeru PESEL, imienia, nazwiska w rejestrze PESEL, dane te zostaną automatycznie zaktualizowane w rejestrze danych kontaktowych. Dotychczasowe dane zostaną usunięte po upływie czterech miesięcy od ich zmiany

w rejestrze PESEL.

**1.**

WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI